# SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

Vojno inženjerstvo

# ZAHTJEV ZA IZDAVANJE STUDENTSKE ISKAZNICE

(ispunjava student-podnositelj zahtjeva)

Ime \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prezime \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

JMBAG \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zahtjev za izdavanje nove studentske iskaznice podnosim zbog:

1. oštećenja\*
2. gubitka\*\*
3. krađe\*\*
4. promjene podataka na kartici
5. ostalo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\* *Oštećenu karticu potrebno je priložiti uz zahtjev za izdavanje nove studentske iskaznice. Ako se utvrdi da je postupanjem visokog učilišta studentska iskaznica pogrešno izrađena, oštećena ili izgubljena, trošak izrade snosi visoko učilište.*

*\*\* Gubitak ili krađu studentske iskaznice NIJE potrebno oglašavati u Narodnim novinama.*

Zahtjevu za izdavanje studentske iskaznice potrebno je priložiti:

1. „Staru“ studentsku iskaznicu, osim u slučaju gubitka ili krađe
2. Dokaz o uplati troška izdavanja nove studentske iskaznice

Trošak izdavanja studentske iskaznice iznosi 50,00 HRK, a snosi ga student.

Podatci potrebni za uplatu troška izdavanja studentske iskaznice:

Iznos: 50,00 HRK

Primatelj: Sveučilište u Zagrebu

Adresa primatelja: Trg Republike Hrvatske 14, 10000 Zagreb

Kunski IBAN broj: **HR9823400091100010475**

**Model i poziv na broj primatelja: HR00 2042**

**Opis plaćanja: izrada i izdavanje studentske iskaznice**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis službenika) (potpis podnositelja zahtjeva)

Zagreb, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (datum)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum preuzimanja nove studentske iskaznice: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Preuzeo novu studentsku iskaznicu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis studenta)